

年間研究報告書

年度ごとに、以下の要領で「年間研究報告書」（表紙、研究活動リスト、研究概要、研究論文など）を作成して提出しなければならない。

1. 提出日時・場所

	日時	場所
4 月入学者	2027 年 1 月 22 日（金） 17:00	オンライン提出フォーム
9 月入学者	2026 年 7 月 10 日（金） 17:00	オンライン提出フォーム

2. 提出部数

1 部

3. 提出方法

PDF 形式の一つのファイルにまとめ、オンライン提出フォームから提出すること。

※提出にあたっては、予め正指導教員の確認を受けること。

4. 作成要領

- (1) パソコンを用いて A 4 判で作成すること。
- (2) 表紙には、提出年度、研究題目、正指導教員の氏名、研究科名、専攻名、学生番号、氏名を明記。
- (3) 2 枚目には、研究活動（著書、発表、論文、他）リスト（当該年度のみならず入学以降のすべての研究活動を記載）を記載。
- (4) 3 枚目には、研究概要（800 字程度）を記載。
- (5) 4 枚目以降に当該年度内に執筆した研究論文（草稿などを含む）をつける。当該年度内に発表した論文（学会大会発表も含む）がある場合は、その論文の別刷り（またはコピー）を研究論文に代えることができる。

4. その他注意事項

- (1) 博士予備論文を提出した者は、その年度の研究論文（4. (5)）を提出する必要はない。
- (2) 博士学位申請論文を当該年度に提出している者・当該年度の提出予定の学期を休学した者は、その年度の年間研究報告書を提出する必要はない。