

## 他大学院科目（単位互換協定大学院科目）の手続き

単位互換協定大学院科目の履修を希望する者は、池袋キャンパス教務事務センター窓口において以下のとおり必要な手続きを行うこと。

### <本学学生 of 他大学科目履修について>

池袋キャンパス教務事務センターで配付する所定の「委託特別聴講生願」を受け取り、所定の手続きを行うこと。

受入大学手続き終了後、速やかに池袋キャンパス教務事務センターに「委託特別聴講生願」の所属校保管用紙を提出すること。

※受入大学の申請締切日は各校で異なる。本学での申請手続きを済ませた後、受入大学で申請手続きをする必要があるため、余裕をもって手続きをすること。

※他大学の締切日等については、委託聴講先大学の資料を参照すること。

### <他大学学生の本学科目履修について>

聴講手数料：1科目2単位1,000円、1科目4単位2,000円

\* 学籍登録のため、縦 4cm×横 3cm の写真を用意してください。

申請期限：(通年・春学期開講科目) **4月10日(水) 窓口終了時間まで**  
(秋学期開講科目) **9月20日(金) 窓口終了時間まで**

※変更の可能性もあるため、窓口開室時間を事前に確認すること

提出場所：池袋キャンパス教務事務センター窓口

※本学での聴講を希望する他大学の学生は、所属大学で必要な手続きを済ませた後、上記期限に間に合うよう本学で手続きをおこなうこと。

※科目の形態(対面/オンライン)はシラバスで確認すること。

※オンライン授業は、参加できるようになる(申請用紙を元に学籍の作成・履修登録する)までに時間

がかかる。具体的には1週間程度を見込んでいるので、それを承知しておくこと。

以上