

2024年度 法学部 海外研究論文

※履修要項の該当ページも参照すること

【海外研究論文計画届の提出】

留学期間終了後、直近の学期開始前までに、池袋キャンパス教務事務センターへ論文の題目と400程度の概要を記載した海外研究論文計画届を提出しなければならない。

※留学期間終了後、直近の学期を休学する場合は、別途期日を設ける。期日については、教務事務センターまで問い合わせること。

海外研究論文計画届は担当者より送付するので[こちら](#)から申請すること

【海外研究論文の提出期間、提出先、論文様式】

- 提出期間** 〈留学終了が2023年度秋学期の場合〉  
2024年6月5日(水)～12日(水) 17:00  
〈留学終了が2024年度春学期の場合〉  
2024年12月3日(火)～10日(火) 17:00  
〈留学終了が2024年度秋学期の場合〉  
2025年6月(詳細は2025年度R Guideで確認すること)

※学校感染症のため出校停止となった場合、不測の事態が発生した場合の提出については、履修要項 VI. 試験・成績 5 レポート「レポート・論文等の提出に際しての注意」を参照すること。

- 提出先** 池袋キャンパス教務事務センター
- 提出物** ① 海外研究論文ならびに要旨  
※要旨は別綴じとする  
② 論文データを保存した電子記憶媒体
- 提出部数** ①各2部  
②1部

**様式**

〈海外研究論文〉

- ・提出の際には、池袋キャンパス教務事務センターで配付する論文提出証を記入して、論文とともに提出すること。また、論文の電子記憶媒体もあわせて提出すること。
- ・池袋キャンパス教務事務センター交付の所定の表紙を付ける
- ・ワープロ使用
- ・A4版、横書き、1ページ40字×30行、総字数10,000字以上
- ・図表等は、上記字数に含めない
- ・文末には註を付するものとし、参考文献も明記する
- ・註および参考文献は、上記字数に含める

〈綴じ方〉

- ・穴を開けて綴じる形式のフラットファイルや簡易製本で綴じる。長辺・短辺のどちらを綴じてもよい。(ホチキスで綴じられる厚さの場合は、ホチキス綴じも可。はさみこむだけのバインダーは

不可。)

- ・フラットファイルの場合は、指定の表紙をファイル外側（表側）に貼り、ファイルを開いた時に中表紙が見えるように、論文の先頭には中表紙をつけること。中表紙は、各自が作成したものでよい。その際は、提出年度、題目、学科、学生番号、氏名を必ず明記すること。
- ・ホチキス綴じ、透明の簡易製本カバーの場合は、論文の先頭に指定の表紙をつけて綴じること。

〈要 旨〉

ワープロ使用

A4, 横書き, 1 ページ 40 字×30 行, 総字数 800 字程度

〈電子記憶媒体〉

電子記憶媒体に学生番号・氏名を記入し提出（CD-R の場合はケース等に入れること）

(媒体は自由, Word・テキスト・PDF のいずれかで保存したもの)